



BIULETYN BRANŻOWY URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

– Paliwa gazowe

ISSN 1509–8133

Warszawa, dnia 11 kwietnia 2006 r.

Nr 16 (142)

	<i>Str.</i>
1. Sprawozdanie z realizacji Programu Zgodności w Wielkopolskiej Spółce Gazownictwa Sp. z o.o.	2
2. Sprawozdanie z realizacji „Programu Zgodności Operatora Systemu Dystrybucyjnego będącego Oddziałem Górnośląskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o. w Zabrze”	9
3. Sprawozdanie z realizacji Programu Zgodności w Mazowieckiej Spółce Gazownictwa Sp. z o.o.	12

Taryfy dla paliw gazowych

Str.

1. Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OPO-4212-1(3)/2006/738/II/ED Taryfa Zakładów Azotowych Anwil SA	15
2. Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr DTA-4211-22(20)/2005/1612/III/PB w sprawie zmiany taryfy dla Zakładu Elektroenergetycznego H.Cz. ELSEN Sp. z o.o.	29

Biuletyn otrzymują przedsiębiorstwa, na koszt których publikowana jest niniejsza taryfa, a ponadto komisje parlamentarne, organy centralnej administracji rządowej, wojewodowie, marszałkowie województw, korporacje energetyczne oraz biblioteki uprawnione do otrzymywania egzemplarzy obowiązkowych.

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Urzędu Regulacji Energetyki niezwłocznie po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Wydawca: Urząd Regulacji Energetyki

Organizacja druku: „GRABOWSKI”, 03-748 Warszawa, ul. Białostocka 11 m. 200

Oddano do druku: 11.04.2006 r.



Wielkopolska Spółka Gazownictwa Sp. z o. o.
w Poznaniu



Oddział - Operator Systemu Dystrybucyjnego
61-859 Poznań, ul. Grobla 15

Telefon:
FAX:
E-mail:

(+48 61) 8545-652
(+48 61) 8545-671
osd@wsgaz.pl

Sprawozdanie z realizacji Programu Zgodności

Wielkopolska Spółka Gazownictwa Sp. z o. o.

Poznań, 27 marca 2006 r.

Wielkopolska Spółka Gazownictwa Sp. z o. o. w Poznaniu

KRS: 0000000111; Sąd Rejonowy w Poznaniu, XXI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
NIP: 778-13-87-479; Konto Spółki: Bank Handlowy w Warszawie S.A. nr: 04 1030 1508 0000 0005 0377 2019
Regon: 634151410

SPIS TREŚCI:

Wstęp.....
Podstawy prawne przygotowania Programu Zgodności.....
Zawartość Programu Zgodności
Przyjęcie i realizacja Programu Zgodności.....
Uwagi końcowe

1. Wstęp

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 4 marca 2005r. o zmianie ustawy - Prawo energetyczne oraz ustawy - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z dnia 18 kwietnia 2005r.) oraz Zarządzenia Nr 7 Dyrektora Generalnego Przedsiębiorstwa Spółki WSG Sp. z o.o. z dnia 25 czerwca 2004 r., dotyczącego Oddziału OSD Spółki, Oddział ten pełni od dnia 1 lipca 2004 r. rolę Operatora Systemu Dystrybucyjnego.

W związku z art. 9d ust. 5 ustawy Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504, z późn. zm.), Zarząd Wielkopolskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o. przedkłada niniejsze Sprawozdanie z realizacji programu zapewnienia niedyskryminacyjnego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego, zwanego dalej Programem Zgodności lub Programem.

Mając na uwadze fakt, iż obowiązek opracowania i realizacji Programu Zgodności został nałożony na Wielkopolską Spółkę Gazownictwa Sp. z o.o. w 2005 r., a niniejszy dokument stanowi pierwsze sprawozdanie z jego realizacji, uwzględnia on w szczególności proces przygotowania i zatwierdzenia Programu.

W sprawozdaniu przedstawiono informacje dotyczące:

- 1) podstawy prawnej opracowania Programu Zgodności,
- 2) zawartości Programu Zgodności,
- 3) szkoleń pracowników, przeprowadzonych w celu zaznajomienia ich z zapisami Programu Zgodności,
- 4) wdrożenia Programu Zgodności.

2. Podstawy prawne przygotowania Programu Zgodności

W procesie opracowywania Programu Zgodności dla Wielkopolskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o. za podstawę przyjęto zapisy art. 9d ust. 4 ustawy Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504, z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą, w myśl których „Operatorzy opracowują i są odpowiedzialni za realizację programów, w których określają przedsięwzięcia, jakie należy podjąć w celu zapewnienia niedyskryminacyjnego traktowania użytkowników systemu, w tym szczegółowe obowiązki pracowników wynikające z tych programów”.

Z uwagi na okoliczność, iż ani w przytoczonym za pisie, ani też w innych częściach Ustawy, nie określono w sposób szczegółowy zakresu Programu Zgodności, w ramach prac nad przygotowaniem Programu Zgodności dla Wielkopolskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o. posłużono się zapisami art. 15 pkt d Dyrektywy 2003/55/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 czerwca 2003 r., dotyczącej wspólnych zasad dla wewnętrznego rynku gazu ziemnego oraz wytycznymi Dyrekcji Generalnej ds. Energii i Transportu w sprawie Dyrektyw 2003/54/WE i 2003/55/WE, dotyczących rynku wewnętrznego energii elektrycznej i gazu ziemnego z dnia 16.01.2004 r. (w rozdziale B, punkty od 4.4.1 do 4.4.3).

Zgodnie ze wskazanym artykułem Dyrektywy „operator systemu dystrybucyjnego opracowuje program zgodności, określający środki podjęte dla zapewnienia eliminacji zachowań dyskryminacyjnych, a także zapewnienia odpowiedniej kontroli przestrzegania tego programu. Program określa szczególnie obowiązki pracowników dla osiągnięcia tego celu. Roczne sprawozdanie, określające podjęte środki, jest przedkładane przez osobę lub jednostkę odpowiedzialną za kontrolę zgodności z programem, organowi regulacyjnemu określonymu w art. 25 ust. 1 oraz jest publikowane”.

Kierując się wytycznymi Dyrekcji Generalnej ds. Energii i Transportu, w ramach prac nad Programem Zgodności dla Wielkopolskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o. przyjęto przedstawione w notatce założenia:

- 1) „Celem programu zgodności jest stworzenie formalnych ram zapewniających działanie, zarówno przedsiębiorstwa sieciowego jako całości, jak i poszczególnych pracowników i zarządu zgodnie z zasadą niedyskryminacji”,
- 2) „Program zgodności powinien zawierać reguły postępowania, które muszą być przestrzegane przez personel w celu eliminowania zachowań dyskryminacyjnych”,
- 3) „Program zgodności musi zostać skutecznie wprowadzony i promowany przy pomocy szczególnych zasad i procedur”,
- 4) „Jeżeli program ma odnieść sukces jego skuteczność musi być regularnie monitorowana”.

Mając powyższe na uwadze, Program Zgodności został przygotowany w formie regulaminu wewnętrznego Wielkopolskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o., odnoszącego się w szczególności do:

- 1) specyficznych obowiązków pracowników Operatora Systemu Dystrybucyjnego,
- 2) zasad ochrony istotnych informacji handlowych,
- 3) działań i środków, jakie podejmuje OSD w celu zapewnienia niedyskryminacyjnego traktowania użytkowników systemu.

Program Zgodności opracowany został we współpracy z firmą Altemet Consulting Sp. z o.o.

3. Zawartość Programu Zgodności

Program Zgodności dla Wielkopolskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o. składa się z trzech podstawowych części, które obejmują:

- 1) cel i zakres Programu,
- 2) postanowienia Programu, określające obowiązki OSD jego pracowników oraz Dyrekcji OSD,
- 3) zasady realizacji Programu, zawierające opis przedsięwzięć, jakie należy podjąć dla wdrożenia postanowień Programu.

W części „**Cel i zakres Programu**”:

- 1) wskazano cel Programu Zgodności, jakim jest zapewnienie równego i niedyskryminacyjnego traktowania Użytkowników i Potencjalnych Użytkowników systemu,
- 2) zdefiniowano pojęcie traktowania dyskryminacyjnego jako wszelkich zachowań OSD lub jego pracowników, które stawiają jakiegokolwiek Uczestnika rynku w pozycji uprzywilejowanej wobec Użytkowników lub Potencjalnych Użytkowników systemu, lub też mogą wpłynąć na kształtowanie sytuacji rynkowej,
- 3) podkreślono, iż Program Zgodności stanowi regulamin wewnętrzny OSD, zgodny i komplementarny z regulacjami określającymi jego organizację i sposób funkcjonowania,
- 4) wskazano podstawy i uwarunkowania prawne przygotowania i funkcjonowania Programu Zgodności.

W ramach „**Postanowień Programu**” opisano obowiązki i zasady postępowania, z wyróżnieniem obowiązków OSD, jego pracowników i dyrektora, oraz wskazano:

- 1) informacje, jakie uznaje się za publiczne i podlegające udostępnieniu wszystkim Użytkownikom systemu w tym samym zakresie i w ten sam sposób,
- 2) informacje handlowe, jakie uznaje się za istotne i podlegające ochronie.

W części „**Postanowienia Programu**” podkreślono, iż OSD w ramach swoich obowiązków:

- 1) pozostaje niezależny w ramach Przedsiębiorstwa zintegrowanego pionowo i nie angażuje się w działalność, mogącą mieć wpływ na kształtowanie sytuacji rynkowej,
- 2) zapewnia równe traktowanie Użytkowników oraz stosowanie obiektywnych i przejrzystych zasad dostępu do gazowej sieci dystrybucyjnej,
- 3) zapewnia eliminację zachowań uznanych za dyskryminacyjne,
- 4) udostępnia na równych zasadach Użytkownikom systemu informacje uznane za publiczne,
- 5) zapewnia ochronę Istotnych informacji handlowych.

W dalszej kolejności wskazano, iż pracownicy OSD zobowiązani są do równego traktowania Użytkowników systemu, w szczególności do stosowania określonych zasad postępowania w kontaktach z otoczeniem. Podkreślono, iż zabronione jest przekazywanie, przetwarzanie, ujawnianie lub wykorzystywanie przez Pracownika OSD Istotnych informacji handlowych, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu uprzywilejowania lub dyskryminacji jednego lub grupy Użytkowników systemu. Jednocześnie za obowiązek pracownika OSD uznano udostępnianie na równych zasadach wszystkim Użytkownikom systemu informacji publicznych.

Określono, jakie sytuacje uznaje się za konflikt interesów oraz przedstawiono zasady postępowania w przypadku ich wystąpienia. Podkreślono, iż przestrzeganie postanowień Programu Zgodności stanowi podstawowy obowiązek pracowniczy oraz wskazano sankcje związane z naruszeniem przez pracowników OSD postanowień Programu.

Przedsięwzięcia, jakie należy podjąć dla realizacji Postanowień Programu w OSD określone zostały w części dokumentu pt. „Zasady realizacji Programu”, w ramach której wyróżniono:

- 1) sposób wdrożenia Programu,
- 2) metody monitorowania przestrzegania Programu,
- 3) zasady sprawozdawczości dotyczącej Programu,
- 4) zasady zmian Programu.

4. Przyjęcie i realizacja Programu Zgodności

Opracowany Program Zgodności został przyjęty i wprowadzony do stosowania jako regulamin wewnętrzny decyzją Zarządu Wielkopolskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o. uchwałą nr 14/Z/03/2006 z dnia 13 marca 2006 r.

Zgodnie z zasadami określonym w Programie, w Oddziale OSD Wielkopolskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o. powołany został Koordynator ds. Programu Zgodności, do którego obowiązków należy:

- a) operacyjne nadzorowanie realizacji Programu,
- b) udzielanie informacji dotyczących Programu i jego publikacji,
- c) monitorowanie przestrzegania postanowień Programu,
- d) opracowywanie projektów zmian w Programie,
- e) informowanie Dyrektora OSD o przebiegu realizacji Programu,
- f) sporządzanie raportów i sprawozdań dla Dyrektora OSD oraz Zarządu o przebiegu realizacji Programu.

Funkcję Koordynatora ds. Programu Zgodności pełni, na podstawie Zarządzenia nr 3 Dyrektora Oddziału Operator Systemu Dystrybucyjnego z dnia 21 marca 2006 r., pełni pani Katarzyna Dziaćko.

W celu zapoznania pracowników z rozwiązaniami Programu Zgodności Koordynator ds. Programu Zgodności zorganizował w dniu 24 marca 2006 r. szkolenie dla pracowników Oddziału OSD objętych Programem. W szkoleniu wzięło udział 15 osób spośród 17 zatrudnionych w OSD.

Program szkolenia obejmował:

- a) cel i zakres Programu,
- b) obowiązki OSD,
- c) obowiązki pracowników, wynikające z Programu,
- d) sankcje wynikające z naruszenia obowiązków pracowników.

Po przeprowadzonym szkoleniu pracownicy Oddziału OSD podpisali oświadczenia o zapoznaniu się z Programem Zgodności i o przyjęciu Programu do stosowania. Oświadczenia pracowników zostały dołączone do ich akt osobowych.

Ponadto Program Zgodności został udostępniony wszystkim pracownikom WSG Sp. z o.o. w sieci Spółki.

Zgodnie z zasadami monitorowania Programu, pracownicy mają prawo zgłaszać Koordynatorowi ds. Programu Zgodności:

- 1) uwagi, skargi i wnioski dotyczące Programu Zgodności,
- 2) zapytania dotyczące interpretacji zapisów Programu Zgodności,
- 3) informacje o występowaniu sytuacji konfliktu interesów.

Do dnia sporządzenia niniejszego Sprawozdania do Koordynatora ds. Programu Zgodności nie zostały zgłoszone przez pracowników OSD żadne informacje i wnioski dotyczące Programu Zgodności.

5. Uwagi końcowe

W części „Zasady realizacji Programu Zgodności” określono zasady wprowadzania zmian w Programie Zgodności. Na podstawie informacji zawartych w sprawozdaniu rocznym lub innych okoliczności związanych z funkcjonowaniem Programu Zgodności Dyrektor OSD może polecić Koordynatorowi ds. Programu Zgodności przygotowanie projektu zmian w Programie. Wprowadzenie zmian do Programu Zgodności wymaga uchwały Zarządu Spółki, którą Zarząd podejmuje na wniosek Dyrektora OSD.

W okresie poprzedzającym przyjęcie przez Zarząd Wielkopolskiej Spółki Gazownictwa Programu Zgodności, tj. przed dniem 13 marca 2006 r. Oddział OSD pełniący funkcje Operatora Systemu Dystrybucyjnego podejmował działania i przedsięwzięcia zmierzające do zapewnienia równego traktowania Użytkowników systemu i eliminacji zachowań dyskryminacyjnych. Wśród znaczących przedsięwzięć w tym zakresie należy wyróżnić:

- przeniesienie pracowników OSD do odrębnego, wydzielonego budynku oraz wyróżnienie fizycznych stref kontrolowanego dostępu w pierwszym kwartale 2005 r.,
- opracowanie nowej instrukcji kosztów w celu przejrzystego i prawidłowego rozdziału kosztów dystrybucyjnych od kosztów obrotu WSG, która obowiązuje w WSG od dnia 1 stycznia 2006 r.,
- wyróżnienie na stronach internetowych Wielkopolskiej Spółki Gazownictwa informacji dotyczących Oddziału Operator Systemu Dystrybucyjnego, wraz ze wskazaniem dla Użytkowników systemu metod kontaktu (adres, telefony), w drugim kwartale 2005 r.

Zarząd Wielkopolskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o.

PREZES ZARZĄDU

Stanisław Szolkowski

WICEPREZES ZARZĄDU

Anna Wawrzynowicz-Gacka

WICEPREZES

Artur Bieliński