



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Urząd Regulacji Energetyki](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Al. Jerozolimskie 181](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-222](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Urząd Regulacji Energetyki, Biuro Dyrektora Generalnego, Al. Jerozolimskie 181, 02-222 Warszawa](#)

Tel.: [+48 224875679](#)

Osoba do kontaktów: [Monika Majewska](#)

E-mail: zamowienia@ure.gov.pl

Faks: [+48 223781620](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.ure.gov.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Dostawa internetowej platformy aukcyjnej umożliwiającej przeprowadzanie aukcji na sprzedaż energii elektrycznej wytwarzanej w instalacjach odnawialnego źródła energii (tzw. aukcje OZE) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2015 r., poz. 478) – dalej „ustawa OZE”.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|--|-----------------------------------|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input checked="" type="radio"/> Dostawy | <input type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input checked="" type="radio"/> Kupno | Kategoria usług: nr: |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="radio"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego | <input type="radio"/> Najem | C1 |
| odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Leasing | |
| | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Urząd Regulacji Energetyki
Al. Jerozolimskie 181
02-222 Warszawa

Kod NUTS: PL

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami
- Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Przedmiotem zamówienia jest stworzenie oraz kompletne wdrożenie jednolitej zintegrowanej platformy aukcyjnej umożliwiającej przeprowadzanie aukcji na sprzedaż energii elektrycznej wytwarzanej w instalacjach odnawialnego źródła energii (tzw. aukcje OZE) zgodnie z przepisami ustawy OZE.

Platforma aukcyjna umożliwiać będzie m.in.:

- a) rejestrację (stworzenie konta) wytwórcy energii elektrycznej wraz jego weryfikacją przez URE,
- b) przeprowadzanie aukcji elektronicznych na sprzedaż energii elektrycznej,
- c) weryfikację realizacji obowiązków przez podmioty, które wygrały aukcję ,
- d) kontrolę wpłat kaucji (system płatności masowych) oraz wnoszenia gwarancji bankowych,
- e) kontrolę złożonych deklaracji bądź wydanych zaświadczeń o dopuszczeniu do aukcji,
- f) obsługę z poziomu panelu administracyjnego URE.

Utworzona w wyniku projektu platforma powinna być w pełni skonfigurowana, a więc przygotowana do realizacji wszystkich wymaganych funkcjonalności oraz realizować wszystkie funkcje i czynności wymagane przez Zamawiającego. Powinna również posiadać wszelkie wymagane instrukcje, gwarancje i licencje oraz zapewniać bezpieczeństwo, niezawodność oraz wydajność przetwarzania.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) Dostawę dokumentacji;
- b) Przygotowanie koncepcji wdrożenia platformy aukcyjnej;
- c) Dostawę licencji;
- d) Dostawę oprogramowania wytwarzanego na potrzeby Zamówienia;
- e) Dostawę oprogramowania standardowego oraz systemowego;
- f) Dostawę, instalację, integrację i konfigurację infrastruktury sprzętowej (m.in. serwery, macierze, urządzenia sieciowe) i programowej;
- g) Szkolenia oraz instruktarze stanowiskowe;
- h) Gwarancję.

Termin realizacji zamówienia - 90 dni, jednak nie później niż do 24.12.2015 roku. Pod pojęciem termin realizacji zamówienia rozumieć należy odbiór przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego wraz z przedłożeniem przez Wykonawcę faktury do rozliczenia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	48000000	
Dodatkowe przedmioty	30200000	
	32420000	
	48820000	
	72263000	
	72265000	
	80500000	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie
(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do
 tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)
[Powyżej 134 000 euro](#)

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy)

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znana) albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : albo w dniach: **90** (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: *(jeżeli dotyczy)*

Zamawiający w drugim etapie przetargu ograniczonego wymaga wniesienia wadium w wysokości 70 000,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Wadium należy wnieść na etapie składania ofert.

Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

Szczegółowe warunki płatności zostaną określone w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie
(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządzonym wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, wykonawca winien jest przedstawić następujące dokumenty:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013 poz. 907 z późn. zmianami) – dalej „ustawa PZP”, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do ogłoszenia;
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP – sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do ogłoszenia;
3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do ogłoszenia;

4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do ogłoszenia;

5. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo oświadczenie o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do ogłoszenia;

6. zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów – sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 do ogłoszenia;

7. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

9. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

11. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia ;

12. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

13. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

a) pkt. 7, 8 9 i 11 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie .

b) pkt 10 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 ustawy PZP.

c) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy dotyczące wystawienia poszczególnych dokumentów stosuje się odpowiednio.

Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana wg formuły „spełnia”/”nie spełnia” na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do złożonego wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać, iż podane warunki wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki wymienione w pkt. 2, 5, 7-12 musi spełniać każdy z wykonawców z osobna, wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełnienia wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże (łącznie), że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych). W celu wykazania spełnienia warunku wykonawcy muszą złożyć wraz z wnioskiem informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- osiągnął obrót w wysokości minimum 2 000 000 (słownie: dwa miliony złotych) rocznie przez ostatnie trzy lata, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym czasie. W celu wykazania spełnienia warunku wykonawcy muszą złożyć wraz z wnioskiem sprawozdane finansowe albo jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata

obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie:

a) Co najmniej dwa zamówienia dotyczące dostawy, instalacji i uruchomienia oprogramowania, którego istotnym elementem był portal internetowy, przeznaczony dla nieograniczonej liczby zarejestrowanych użytkowników, przy czym każde z powyższych zamówień o wartości brutto nie mniejszej niż 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych).

Wykonawca otrzyma po 10 punktów za każde dodatkowe zamówienie wykazane ponad wymagane minimum (nie dotyczy zamówień udostępnionych na zasadzie art. 26 ust 2b ustawy PZP).

b) Co najmniej jedno zamówienie dotyczące dostawy, instalacji oraz konfiguracji sprzętu informatycznego o wartości brutto nie mniejszej niż 400 000 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych).

Wykonawca otrzyma po 1 punkt za każde dodatkowe zamówienie wykazane ponad wymagane minimum (nie dotyczy zamówień udostępnionych na zasadzie art. 26 ust 2b ustawy PZP).

2. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w składzie zespołu projektowego, wyznaczonego do wykonania niniejszego zamówienia, co najmniej następującymi osobami:

a) kierownik projektu - osoba posiadająca wykształcenie wyższe z zakresie informatyki lub zarządzania lub ekonomii oraz certyfikat zawodowy z zakresu zarządzania projektami, wydany przez niezależną jednostkę akredytowaną do wydawania tego typu certyfikatów (Prince 2 lub PMP lub równoważny). Osoba ta musi mieć minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu projektów informatycznych oraz doświadczenie w zarządzaniu projektami,

których istotnym elementem było wdrożenie portali i mechanizmami zarządzania treścią, potwierdzone udziałem w co najmniej dwóch takich projektach o wartości brutto co najmniej 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych) każdy z projektów.

Wykonawca otrzyma po 5 punktów za każdą dodatkową osobę wykazaną ponad wymagane minimum (nie dotyczy zamówień udostępnionych na zasadzie art. 26 ust 2b ustawy PZP).

b) specjalista ds. grafiki portalu – osoba posiadająca minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu roli grafika lub specjalisty ds. użyteczności w projektach informatycznych, obejmujących tworzenie koncepcji graficznej portalu, posiadająca doświadczenie w ww. roli w minimum dwóch projektach, których istotnym elementem było wdrożenie portali o wartości brutto co najmniej 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Wykonawca otrzyma po 1 punkt za każdą dodatkową osobę wykazaną ponad wymagane minimum (nie dotyczy zamówień udostępnionych na zasadzie art. 26 ust 2b ustawy PZP).

c) programista interfejsu użytkownika - osoba posiadająca doświadczenie w pełnieniu funkcji osoby odpowiedzialnej za programowanie interfejsu użytkownika w co najmniej dwóch projektach, których istotnym elementem było wdrożenie systemu informatycznego z portalem i mechanizmami zarządzania treścią o wartości brutto co najmniej 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) każdy z projektów.

Wykonawca otrzyma po 1 punkt za każdą dodatkową osobę wykazaną ponad wymagane minimum (nie dotyczy zamówień udostępnionych na zasadzie art. 26 ust 2b ustawy PZP).

d) programista logiki platformy - osoba posiadająca doświadczenie w pełnieniu funkcji osoby odpowiedzialnej za programowanie logiki platformy w co najmniej dwóch projektach, których istotnym elementem było wdrożenie systemu informatycznego z portalem i mechanizmami zarządzania treścią o wartości brutto co najmniej 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) każdy z projektów.

Wykonawca otrzyma po 1 punkt za każdą dodatkową osobę wykazaną ponad wymagane minimum (nie dotyczy zamówień udostępnionych na zasadzie art. 26 ust 2b ustawy PZP).

e) programista baz danych - osoba posiadająca doświadczenie w pełnieniu funkcji osoby odpowiedzialnej za programowanie baz danych w co najmniej dwóch projektach, których istotnym elementem było wdrożenie systemu informatycznego z portalem i mechanizmami zarządzania treścią o wartości brutto co najmniej 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) każdy z projektów.

Wykonawca otrzyma po 1 punkt za każdą dodatkową osobę wykazaną ponad wymagane minimum (nie

dotyczy zamówień udostępnionych na zasadzie art. 26 ust 2b ustawy PZP).

f) programista integracji - osoba posiadająca doświadczenie w pełnieniu funkcji osoby odpowiedzialnej za programowanie integracji w co najmniej dwóch projektach, których istotnym elementem było wdrożenie systemu informatycznego z portalem i mechanizmami zarządzania treścią o wartości brutto co najmniej 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) każdy z projektów.

Wykonawca otrzyma po 5 punktów za każdą dodatkową osobę wykazaną ponad wymagane minimum (nie dotyczy zamówień udostępnionych na zasadzie art. 26 ust 2b ustawy PZP).

Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana wg formuły „spełnia”/”nie spełnia” na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do złożonego wniosku, wymienionych w lit. B.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki określone w lit. A uznane zostaną za spełnione, gdy przynajmniej jeden z nich będzie spełniał wymagane warunki bądź warunki te wykonawcy będą spełniali łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

B. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w lit. A wykonawcy muszą złożyć wraz z wnioskiem następujące dokumenty:

1. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia czy wykonawca spełnia warunek określony w lit. A pkt 1 niniejszej sekcji.

Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu.

2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia czy wykonawca spełnia warunek określony w lit. A pkt 2 niniejszej sekcji.

Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją w ramach zamówienia na wykonanie i wdrożenie internetowej platformy aukcyjnej .

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane (odpowiednio – potwierdzone za zgodność z oryginałem) zgodnie z zasadami określonymi w sekcji VI.3) pkt. 6)– 8) ogłoszenia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: *(jeżeli dotyczy)*

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

W dniu 3 kwietnia br. została opublikowana ustawa OZE której przepisy wprowadzają całkowicie nowy mechanizm wsparcia wytwarzania energii elektrycznej w odnawialnych źródłach energii w postaci aukcji na sprzedaż energii elektrycznej wytworzonej w instalacjach odnawialnego źródła energii. Jak wynika z art. 78 ust. 6 ustawy OZE, aukcję prowadzi się w postaci elektronicznej za pośrednictwem internetowej platformy aukcyjnej, przy czym w myśl art. 78 ust. 7 tej ustawy OZE, dostawcę internetowej platformy aukcyjnej wyłania się w trybie przepisów ustawy PZP. Jak stanowi art. 210 ustawy OZE, Prezes URE po raz pierwszy ogłosi aukcję, o której mowa w art. 73 tej ustawy, w terminie 90 dni od dnia wejścia w życie rozdziału 4 (tj. od dnia 1 stycznia 2016 r.).

Mając na uwadze konieczność skonstruowania na potrzeby omawianego systemu wsparcia internetowej platformy aukcyjnej w terminie umożliwiającym przeprowadzenie aukcji zgodnie z dyspozycją art. 210 OZE, w Urzędzie Regulacji Energetyki prowadzone są obecnie działania mające na celu dokonanie wyłonienia dostawcy tej platformy w trybie przepisów ustawy PZP, w formule przetargu ograniczonego. Jak wynika z zapisów Oceny Skutków Regulacji do projektu ustawy OZE na realizację tego zadania została przeznaczona rezerwa celowa z terminem jej wykorzystania do 31 grudnia 2015 r. Wskazaną rezerwę przyznano decyzją Ministra Finansów z dnia 7 lipca 2015 r., znak: MF/FG4/001978/2015.

Wartość przedmiotowego zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych do ustawy PZP, wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tej ustawy, co powoduje obowiązek przekazania ogłoszenia dotyczącego tego zamówienia do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

Uwzględniając nowatorski charakter przedmiotu zamówienia, tj. niewystępowanie tego rodzaju rozwiązania w dotychczasowej praktyce funkcjonowania organów administracji publicznej oraz konieczność jego realizacji w terminie umożliwiającym ogłoszenie aukcji z zachowaniem dyspozycji art. 210 ustawy OZE, jak również efektywne wydatkowanie środków z rezerwy celowej przeznaczonej na jego sfinansowanie, istotne jest przeprowadzenie postępowania dotyczącego tego zamówienia w taki sposób, aby zminimalizować ryzyko opóźnienia jego prawidłowej realizacji. Terminowe rozpoczęcia funkcjonowania platformy aukcyjnej ma niezwykle istotne znaczenie dla finansowego wsparcia przedsiębiorstw energetycznych, wytwarzających energię elektryczną w źródłach odnawialnych, a w konsekwencji dla realizacji wynikającego z Dyrektywy 2009/28/WE celu indykatywnego udziału energii ze źródeł odnawialnych w końcowym zużyciu energii brutto. Zarówno z konieczności dotrzymania ustawowego terminu wynikającego z powołanego powyżej art. 210 ustawy OZE, jak i z konieczności skonstruowania tego systemu od podstaw oraz jego wszechstronnego przetestowania, wynika zatem pilna potrzeba udzielenia przedmiotowego zamówienia, gdyż właściwe funkcjonowanie platformy aukcyjnej będzie miało bardzo ważki wpływ na prawidłowe funkcjonowanie rynku energii elektrycznej w Polsce począwszy od roku 2016 w perspektywie czasowej do roku 2035.

Uwzględniając powyższe uwarunkowania należy wskazać, iż zgodnie z art. 49 ust. 2 pkt 1 ustawy PZP, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP (co jak wskazano wyżej występuje w przedmiotowej sprawie) termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym nie może być krótszy niż 30 dni - od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, drogą elektroniczną zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie. Jednakże w myśl art. 49 ust. 3 pkt 1 ustawy PZP, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, zamawiający może, w przypadkach, o których mowa w art. 49 ust. 2 tej ustawy, wyznaczyć krótszy termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym, jednak nie krótszy niż 10 dni - od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, drogą elektroniczną zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie. Z kolei art. 52 ust. 2 ustawy PZP przewiduje, iż w przypadkach w których wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tej ustawy, termin składania ofert nie może być krótszy niż 40 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert, przy czym termin ten może ulec skróceniu przez zamawiającego do minimum 10 dni jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia (art. 52 ust. 4 ustawy PZP). W ocenie zamawiającego, z uwagi na przedstawione wyżej uwarunkowania faktyczne i prawne, w postępowaniu o wyłonienie dostawcy internetowej platformy aukcyjnej o której mowa w art. 78 ust. 6 ustawy OZE, zachodzi więc przesłanka pilnej potrzeby udzielenia zamówienia, co uzasadnia skorzystanie przez zamawiającego z możliwości skrócenia terminów dla czynności dokonywanych w trakcie tego postępowania, na zasadach określonych w powołanych wyżej przepisach ustawy PZP.

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie (jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)
- Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:
(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców: 5

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

Zamawiający zaprosi do złożenia ofert 5 wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu wyniesie 5 lub mniej, Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich wykonawców, bez przeprowadzania kwalifikacji punktowej. W przypadku, gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu wyniesie więcej niż 5, Zamawiający dokona kwalifikacji punktowej na następujących warunkach (W przypadku, gdy kwalifikacja punktowa wykaże, iż na którymkolwiek z miejsc od 1 do 5 jest więcej niż jeden wykonawca – wszyscy uzyskali taką samą liczbę punktów kwalifikujących ich do zajęcia tego miejsca - zamawiający zaprosi do złożenia ofert wszystkich wykonawców, którzy uplasują się na miejscach 1 do 5): $S = P1 + P2 + P3 + P4$, gdzie P1 – środki finansowe lub

zdolność kredytowa, waga – 1; P2 – Obrót, waga – 1, P3 – Dodatkowe dostawy, waga – 38; P4 – Dodatkowe osoby, waga – 60. Parametr P1: Środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych). Wykonawcy otrzymują liczbę punktów (maksymalnie 1 pkt) wyliczoną wg poniższego wzoru: $P1 = Sfk / Sfn$, gdzie: P1 – Liczba punktów przyznanych kandydatowi z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, Sfk – Wartość środków finansowych lub zdolność kredytowa danego kandydata ponad wymagane minimum, Sfn – Najwyższa wartość środków finansowych lub zdolność kredytowa ponad wymagane minimum spośród wszystkich kandydatów. • Parametr P2: Obrót w wysokości minimum 2 000 000 średniorocznie przez ostatnie trzy lata, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym czasie. Wykonawcy otrzymują liczbę punktów (maksymalnie 1 pkt) wyliczoną wg poniższego wzoru: $P2 = Ok / On$, gdzie: P2 – Liczba punktów przyznanych kandydatowi z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, Ok – Obrót danego kandydata ponad wymagane minimum, On – Najwyższy obrót ponad wymagane minimum spośród wszystkich kandydatów. • Parametr P3: Dodatkowe dostawy wykazane ponad wymagane minimum. Wykonawcy otrzymują liczbę punktów (maksymalnie 38 pkt) wyliczoną wg poniższego wzoru: $P3 = Duk / Dun \times 38$, gdzie: P3 – Liczba punktów przyznanych kandydatowi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, Duk – Punkty uzyskane za wykazanie dodatkowych dostaw danego kandydata, Dun – Najwyższa ilość punktów za dodatkowe dostawy spośród wszystkich kandydatów. Punkty uzyskane za wykazanie dodatkowych dostaw będą obliczane następująco: 1. Po 10 punktów za wykazanie każdej kolejnej dostawy określonej w sekcji III.2.3) pkt. A.1.a). Maksymalnie do uzyskania 30 punktów; 2. Po 1 punkt za wykazanie każdej kolejnej dostawy określonej w sekcji III.2.3) pkt. A.1.b). Maksymalnie do uzyskania 3 punkty; Punktacja nie dotyczy zamówień udostępnionych na zasadzie art. 26 ust 2b ustawy PZP. • Parametr P4: Dodatkowe osoby wykazane ponad wymagane minimum. Wykonawcy otrzymują liczbę punktów (maksymalnie 60 pkt) wyliczoną wg poniższego wzoru: $P4 = Dok / Don \times 60$, gdzie: P4 – Liczba punktów przyznanych kandydatowi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, Dok – Punkty uzyskane za wykazanie dodatkowych osób danego kandydata, Don – Najwyższa ilość punktów za dodatkowe osoby spośród wszystkich kandydatów. Punkty uzyskane za wykazanie dodatkowych osób będą obliczane następująco: 1. Po 5 punktów za wykazanie każdej kolejnej osoby spełniającej wymagania dla kierownika projektu. Maksymalnie do uzyskania 10 punktów; 2. Po 1 punkt za wykazanie każdej kolejnej osoby spełniającej wymagania dla specjalisty ds. grafiki portalu. Maksymalnie do uzyskania 3 punkty; 3. Po 1 punkt za wykazanie każdej kolejnej osoby spełniającej wymagania dla programisty interfejsu użytkownika. Maksymalnie do uzyskania 3 punkty; 4. Po 1 punkt za wykazanie każdej kolejnej osoby spełniającej wymagania dla programisty logiki platformy. Maksymalnie do uzyskania 3 punkty; 5. Po 1 punkt za wykazanie każdej kolejnej osoby spełniającej wymagania dla programisty baz danych. Maksymalnie do uzyskania 3 punkty; 6. Po 5 punkt za wykazanie każdej kolejnej osoby spełniającej wymagania dla programisty integracji. Maksymalnie do uzyskania 15 punktów. Punktacja nie dotyczy osób udostępnionych na zasadzie art. 26 ust 2b ustawy PZP.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: *(procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)*

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia *(proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))*

Najniższa cena

albo

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej *(kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)*

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Cena	70	6.	
2. Gwarancja	30	7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)
[URE-BDG-260/07/2015](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ z dnia: _____ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: _____ Godzina: _____

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [30/07/2015](#) Godzina: [12:00](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : (dd/mm/rrrr) Godzina

(jeżeli dotyczy) Miejsowość:

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert *(jeżeli dotyczy)* :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

1. Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek - o dopuszczeniu do udziału w przetargu ograniczonym - sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do ogłoszenia;
2. Wniosek musi zawierać następujące informacje: firmę i adres siedziby, a w przypadku osób fizycznych imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania;
3. Wniosek oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu muszą być sporządzone czytelnie i podpisane (odpowiednio – potwierdzone za zgodność z oryginałem) przez wykonawcę;
4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski;
5. Do wniosku muszą być załączone oświadczenia i dokumenty wymienione w sekcji III.2.1), III.2.2) i III.2.3) ogłoszenia;
6. Ilekroć w ogłoszeniu, a także w załącznikach do ogłoszenia występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej(uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa;
7. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej;
8. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 6 i 7 oraz klauzula zgodności z oryginałem. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu.
9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do wniosku.
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
10.1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub poprzez e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
10.2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie domniemanie, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
10.3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Urząd Regulacji Energetyki, Al. Jerozolimskie 181, 02-222 Warszawa, faks + 48 22 378 16 20, e-mail: zamowienia@ure.gov.pl
10.4. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: URE-BDG-260/07/2015.

11. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami lub dokumentami należy umieścić w opakowaniu (kopercie) uniemożliwiającym odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

12. Opakowanie zawierające wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: Urząd Regulacji Energetyki, Al. Jerozolimskie 181, 02-222 Warszawa; oraz opisane: Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na „Dostawę internetowej platformy aukcyjnej umożliwiającej przeprowadzanie aukcji na sprzedaż energii elektrycznej wytwarzanej w instalacjach odnawialnego źródła energii (tzw. aukcje OZE) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2015 r., poz. 478). Znak sprawy: URE-BDG-260/07/2015 .”

13. Termin realizacji zamówienia - 90 dni, jednak nie później niż do 24.12.2015 roku. Pod pojęciem termin realizacji zamówienia rozumieć należy odbiór przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego wraz z przedłożeniem przez Wykonawcę faktury do rozliczenia.

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail:

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

VI.4.2) Składanie odwołań: (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w ustawie PZP. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczącego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. ustawy PZP.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
- 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP;
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 9 i 10 wnosi się:
- w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
 - w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: **Urząd Zamówień Publicznych -
Departament Odwołań**

Adres pocztowy: **ul. Postępu 17a**

Miejscowość: **Warszawa**

Kod pocztowy: **02-676**

Państwo: **Polska (PL)**

Tel.: **+48 224587801**

E-mail:

Faks: **+48 224587700**

Adres internetowy: (URL) **<http://www.uzp.gov.pl>**

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

15/07/2015 (dd/mm/rrrr) - ID:2015-094684

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.