

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości nie przekraczającej 60 000 EURO

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

(ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)¹⁾

ZAMAWIAJĄCY:

URZĄD REGULACJI ENERGETYKI
ul. Chłodna 64
00-872 WARSZAWA

zamierza udzielić zamówienia publicznego na

publikację dwumiesięcznika:

„BIULETYN URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI”
(Usługi drukowania , publikowania i podobne , kod – 78000000-7)²⁾

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest publikacja dwunastu numerów „Biuletynu Urzędu Regulacji Energetyki” (sześć numerów w roku 2007 i sześć numerów w roku 2008), obejmująca:
 - a) przygotowanie offsetowe Biuletynu,
 - b) druk Biuletynu,
 - c) kolportaż Biuletynu.
2. Specyfikacja wymagań wykonania każdego numeru Biuletynu przedstawia się następująco:
 - a) nakład 1 700 egzemplarzy (z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia nakładu),
 - b) format A4
 - c) objętość 56 stron kredowych + 32 strony wkładki offsetowej + 4 strony okładki (z możliwością zmiany liczby stron na kredzie i stron offsetowych)
 - d) kolorowość stron kredowych 4
 - e) kolorowość wkładki offsetowej 1
 - f) kolorowość okładki 4 + 4
 - g) oprawa zeszytowa
 - h) papier kredowy 2 str. kreda 115 gr. B1
 - i) papier offsetowy 2 str. 80 gr.
 - j) okładka 2 str. kreda 200 gr. B1
 - k) uszlachetnianie okładki foliowanie
 - l) waga do 350 gr.
 - m) szata graficzna wg „Biuletynu URE” z 2006 r.
 - n) termin realizacji 14 dni (od otrzymania materiału źródłowego do wydrukowania całego nakładu)
 - o) przygotowania offsetowego³⁾ i druku
 - o) termin realizacji kolportażu 5 dni (od daty wydrukowania całego nakładu)

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

2) Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku zamówień (CPV)M dostępnym na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.

3) Przygotowanie offsetowe zawiera skład, skanowanie i obróbkę ilustracji, łamanie, wprowadzenie dwóch korekt i rewizji, naświetlenie barwnej separacji CMYK kolumn.

p) terminy wydania numerów:

w roku 2007:

nr 1 – 1 stycznia

nr 2 – 1 marca

nr 3 – 1 maja

nr 4 – 1 lipca

nr 5 – 1 września

nr 6 – 1 listopada

w roku 2008:

nr 1 – 1 stycznia

nr 2 – 1 marca

nr 3 – 1 maja

nr 4 – 1 lipca

nr 5 – 1 września

nr 6 – 1 listopada

3. Zamawiający wymaga wysokiej jakości wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wartość przedmiotu zamówienia określono szacunkowo na kwotę ok. 260 000 zł netto.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie realizowane będzie w okresie od dnia podpisania umowy do wyczerpania kwoty, o której mowa w części I ust.4, ale nie dłużej niż do 31 grudnia 2008 r.
2. Zamawiający będzie udostępniał materiały do każdego numeru Biuletynu w formie plików tekstowych oraz
- adresografię do każdorazowego numeru.

III. WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) **spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust. 1** ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - 2) w okresie ostatnich trzech lat (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) należycie wykonali co najmniej trzy usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,
 - 3) załączą do oferty dokumenty określone w części IV SIWZ.

IV. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale III Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia on wszystkie warunki i wymogi określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (na druku stanowiącym załącznik Nr 2),
 - 3) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) wykaz co najmniej trzech usług wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówie-

nia

z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały należycie wykonane. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 3 do SIWZ,

- 5) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy,
- 6) w przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty należy złożyć na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).
2. Wszelkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i potwierdzone podpisem i pieczęcią Wykonawcy lub organu uprawnionego.
3. Brak jakiegokolwiek z wymienionych w ust. 1 dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczona za zgodność z oryginałem kopia) spowoduje zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodną z warunkami zawartymi w SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
7. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Regulacji Energetyki
ul. Chłodna 64, 00-872 Warszawa
fax: 661-61-77

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższego wymogu.

8. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane są w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przysyłanie oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji za pomocą faksu, przy spełnieniu wymogów określonych w pkt 10.
9. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przesyłane do Zamawiającego za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w pkt. 7 niniejszej SIWZ przed upływem terminu i zostanie potwierdzona na piśmie przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą faksu. W takim przypadku, zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić fakt otrzymania pisma od Zamawiającego. Korespondencja przesyłana przez Zamawiającego faksem, potwierdzana będzie pisemnie listem poleconym.

11. Ofertę sporządza się w języku polskim.
12. Oferta musi być napisana czytelnie.
13. Zaleca się aby oferta była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
14. Oferta (wypełniony formularz ofertowy wraz z wymaganymi w SIWZ dokumentami) winna być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną (e) do reprezentowania Wykonawcy.
15. Podpisy złożone przez Wykonawcę na formularzu oferty oraz innych dokumentach określonych w SIWZ, powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem oraz pieczęcią imienną.
16. Zmiany w treści dokumentów, dokonane odręcznie przez Wykonawcę, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
17. Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która zostanie zaadresowana: Urząd Regulacji Energetyki, ul. Chłodna 64, 00-872 Warszawa, oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

„Oferta – przetarg nieograniczony na publikację dwumiesięcznika „Biuletyn Urzędu Regulacji Energetyki”

18. Wykonawca umieści na kopercie także swoją nazwę (firmę) oraz adres.
19. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.
20. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę lub wprowadzić w niej zmiany przed upływem terminu do składania ofert.
21. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną, jak w pkt 17 i 18 z dodaniem słowa „Zmiana” lub „Wycofanie”.
22. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
23. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
24. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
25. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to informacja ta powinna być umieszczona w osobnej kopercie zatytułowanej jak w pkt 17 i 18 z adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
26. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania informacji są: Pani Agnieszka Dębek tel. (022) 661-62-03 i Pani Wiesława Lesner, tel. (022) 661-61-68.
27. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
28. Zamawiający jednocześnie przekaze wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
29. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przez upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

30. W przypadku dokonania modyfikacji, o której mowa w pkt 29, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, o czym niezwłocznie powiadamia Wykonawców, którym przekazano SIWZ.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Podstawę do obliczenia wartości usługi stanowi suma jednostkowych cen ofertowych przygotowania off-setowego, druku i kolportażu jednego numeru Biuletynu (przy założeniu 56 stron kredowych, 32 stron wkładki offsetowej, 4 stron okładki i w nakładzie 1700 egzemplarzy każdego numeru Biuletynu). Cena ofertowa wynika z wypełnionego formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), w którym Wykonawca podaje cenę netto i brutto całego przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ.
2. Wszystkie ceny w formularzu ofertowym powinny być podane w złotych polskich, powiększone o należyty podatek VAT.

VII. TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Tryb oceny ofert

Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności ofert.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferta ta zostanie uznana za odrzuconą.

II etap: ocena merytoryczna według kryterium określonym w ust. 2:

W drugim etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przyjął następujące kryterium przypisując mu odpowiednio wagę procentową:

a) cena brutto oferty - waga 100 %,

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

VIII. INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Biura Obsługi Urzędu Regulacji Energetyki, w Warszawie, przy ul. Chłodnej 64 w pok. Nr 6 w terminie do dnia 15 listopada 2006 r. do godz. 14⁰⁰.
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 listopada 2006 r. o godz. 14³⁰ w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Chłodnej 64, w pok. Nr 6.
4. Otwarcie ofert jest jawne,
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

X. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Wzór umowy określony został w załączniku Nr 4 do SIWZ.
2. Wykonawca akceptuje treść umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.
3. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania przez Urząd Regulacji Energetyki.
4. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności, jakie Wykonawca zobowiązany jest dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego objętego SIWZ.

XI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w dziale VI tej ustawy.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmy) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych.

XIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- | | |
|--------------|---|
| 1. Zał. Nr 1 | Formularz oferty |
| 2. Zał. Nr 2 | Oświadczenie |
| 3. Zał. Nr 3 | Wzór wykazu usług wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat |
| 4. Zał. Nr 4 | Wzór umowy |

.....
data i podpis Zamawiającego