



**Al. Jerozolimskie 181  
02-222 Warszawa**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO,  
ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(J. T. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), KTÓREGO PRZEDMIOTEM JEST

## **DOSTAWA LICENCJI OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO DLA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

***Zatwierdzam***  
***Dyrektor Generalny URE***

**znak postępowania:  
URE-BDG-260/02/2014**

**Warszawa, marzec 2014 r.**

**ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE OGÓLNE.**

## 1.1. Zamawiającym jest:

Urząd Regulacji Energetyki  
Al. Jerozolimskie 181  
02-222 Warszawa

Strona internetowa [www.ure.gov.pl](http://www.ure.gov.pl)

Godziny urzędowania (pracy): 8.15-16.15 od poniedziałku do piątku.

1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 wyżej wymienionej ustawy.

1.4. Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

a) „ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.),

b) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w rozdziale 2 niniejszej SIWZ,

d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,

e) „Wykonawca” – przez wykonawcę rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11 ustawy,

f) „Zamawiający” – Urząd Regulacji Energetyki,

g) „dostawa” – dostawa licencji oprogramowania komputerowego.

1.5. Wymaga się, aby Wykonawca dokładnie zapoznał się z niniejszą SIWZ i złożył ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

**ROZDZIAŁ 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji oprogramowania komputerowego dla Urzędu Regulacji Energetyki.

2.2. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48620000-0 – Systemy operacyjne

2.3. Dostawa obejmuje licencje oprogramowania komputerowego nowe i nieużywane.

2.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Ofertą równoważną jest oprogramowanie o co najmniej takich parametrach (przy spełnianiu minimalnych parametrów określonych przez Zamawiającego), jak oprogramowanie wskazane przez Zamawiającego.

2.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 1 do SIWZ** (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).

2.6. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

2.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### ROZDZIAŁ 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 3.1. Termin wykonania zamówienia wynosi **10 dni roboczych od dnia podpisania umowy przez obydwie strony.**
- 3.2. Potwierdzeniem odbioru dostawy będzie podpisany przez Strony protokół odbioru.

### ROZDZIAŁ 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

- 4.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 4.1.1. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy, dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.*
- 4.1.2. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy, dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia,
- Zamawiający uzna warunek określony w pkt. 4.1.2 za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje **co najmniej 2 (dwie) dostawy o podobnym charakterze każdorazowo o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto odrębnie dla każdej dostawy** (słownie: sto tysięcy zł brutto).

Przez dostawy o podobnym charakterze należy rozumieć:

- dostawy oprogramowania/licencji na systemy operacyjne,
- dostawy oprogramowania/licencji na oprogramowanie biurowe składające się minimum z edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego, klienta pocztowego i programu do tworzenia prezentacji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostawy sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, Wykonawca zobowiązany jest do określenia wartości dostarczonego oprogramowania.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał wartości, przedmiot, daty wykonania i odbiorców wymienionych dostaw oraz załączył dokumenty potwierdzające, że ww. dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień zakończenia realizacji dostawy, a w przypadku zamówień realizowanych a niezakończonych na dzień złożenia oferty.

- 4.1.3. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.*
- 4.1.4. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.*
- 4.1.5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.

- 4.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
- 4.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
- 4.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt od 4.1.1 do 4.1.4 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie, warunek określony w punkcie 4.1.5 musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.
- 4.5. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w rozdziale 5 SIWZ.
- 4.6. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ 5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

- 5.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 5.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
  - 5.1.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
  - 5.1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - 5.1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - 5.1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - 5.1.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku, gdy Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

- 5.1.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert albo składania ofert.
- 5.1.8. Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których zamówienia zostały wykonane. Do każdego zamówienia wskazanego w wykazie należy załączyć dowody potwierdzające, że to zamówienie zostało wykonane lub jest wykonywane należycie.

Dowodami potwierdzającymi czy zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

- poświadczenie lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia,
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku, gdy Zamawiający – Urząd Regulacji Energetyki jest podmiotem na rzecz, którego zamówienia wskazane w wykazie zamówień zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz dostaw lub dowody potwierdzające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego zamówienia były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7 do SIWZ**,
- w rubryce „wartość” należy podać wartość zamówienia w PLN w kwocie brutto,
- w rubryce „przedmiot” należy podać co najmniej przedmiot zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem tego, iż na podstawie opisu Zamawiający będzie stwierdzał czy przedmiot danego zamówienia odpowiada wymogom określonym w opisie dokonywania oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 4 pkt 4.1.2. i 4.3,

- w rubryce „daty wykonania” należy podać daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia,
  - w rubryce „odbiorca” należy podać nazwę, dane teleadresowe odbiorcy wykonanego lub wykonywanego zamówienia.
- 5.2. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ**).
- 5.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- a) pkt 5.1.3. – 5.1.5. i 5.1.7. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
    - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - b) pkt 5.1.6. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - c) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.3. a) lub b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 5.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 5.5. W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy muszą złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, z tym, że dokumenty wymienione w pkt 5.1.3. – 5.1.7. (i odpowiednio pkt 5.3.) należy złożyć odrębnie dla każdego Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.1. i 5.1.2. mogą być złożone odrębnie przez każdego Wykonawcę lub w imieniu wszystkich Wykonawców przez pełnomocnika, ewentualnie wszyscy Wykonawcy mogą złożyć niniejsze oświadczenia na jednym dokumencie.
- 5.6. Oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.1. i 5.1.2. należy złożyć w formie oryginału, zaś dokumenty, o których mowa w pkt 5.1.3. - 5.1.8., 5.2., 5.3., należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 5.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale 4 pkt 4.6., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 5.8. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
- 5.9. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 5.10. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.8. i 5.9. oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
- 5.11. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.8. w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
- 5.12. Jeżeli Zamawiający będzie wzywał Wykonawcę do złożenia dokumentów, o których mowa w rozdziale 5 SIWZ, działając w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Wykonawca będzie zobowiązany złożyć dokumenty w formie, o której mowa w pkt 5.6. SIWZ.

## **ROZDZIAŁ 6. INFORMACJA O INNYCH OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH.**

Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ 7. WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM.**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

## **ROZDZIAŁ 8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

- 8.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 8.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 8.3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 8.4. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 8.5. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 8.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
- 8.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.8. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

- 8.9. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 8.10. Wszelkie zmiany wprowadzone do treści oferty przez Wykonawcę po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 8.11. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.12. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać załączone do oferty.
- 8.13. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.15. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 8.16. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 8.17. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)*”.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

- 8.18. Oferta musi zawierać:
- formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SIWZ** wraz z wypełnionym formularzem specyfikacji technicznej według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3a do SIWZ**,
  - w przypadku powierzania części zamówienia podwykonawcom – informację na temat części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (Wykonawca winien ten fakt zaznaczyć w treści formularza ofertowego),
  - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - dokumenty, o których mowa w rozdziale 5 SIWZ.
- 8.19. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 8.20. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
- nazwa, adres, numer telefonu i faksu Wykonawcy,**
  - Urząd Regulacji Energetyki  
Biuro Dyrektora Generalnego,  
Al. Jerozolimskie 181,  
02-222 Warszawa,**
  - OFERTA – „Dostawa licencji oprogramowania – URE-BDG-260/02/2014  
Nie otwierać przed dniem 31.03.2014 r. do godz. 12:00**



W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

## **ROZDZIAŁ 9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 9.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, o których mowa w rozdziale 5 SIWZ należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 31.03.2014 r. do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Regulacji Energetyki, Al. Jerozolimskie 181, 02-222 Warszawa, Kancelaria URE. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 8.15 – 16.15.
- 9.2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 9.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **31.03.2014 r. o godz. 12:30, w sali 421A**
- 9.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 8.20. z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 9.5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 8.20. z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”.
- 9.6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane. W przypadku nieobecności Wykonawcy, Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek.
- 9.7. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w pkt 8.1., zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

## **ROZDZIAŁ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i upływa w dniu **30.04.2014 r.**
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ 11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

- 11.1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie inne koszty składające się na realizację zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz ewentualnych rabatów i upustów, a także zysku Wykonawcy za cały zakres i czas realizacji zamówienia.

- 11.2. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich, z dokładnością do pełnych groszy, przy czym grosze podać należy w postaci ułamkowej złotego np. 01/100. **Podane wartości w złotych polskich nie mogą być mniejsze niż jeden grosz (0,01 PLN).**
- 11.3. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzunijnego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w pieniądzu (walucie) Rzeczypospolitej Polskiej (PLN).

## ROZDZIAŁ 12. BADANIE OFERT.

- 12.1. W toku badania i oceny ofert zamówienia Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 12.2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 12.3. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2 ustawy.
- W przypadku „innych omyłek” Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia ustosunkować się do poprawek wniesionych przez Zamawiającego.

## ROZDZIAŁ 13. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 13.1. Ocena ofert nastąpi na podstawie Kryterium wyboru:

Kryterium	Waga kryterium [%]
Cena brutto	100

- 13.2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Przy ocenie ofert, wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1 % = 1 pkt).
- 13.3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium, wg następującego wzoru:

$$O = \left( \frac{O_{\min}}{O_{\text{bad}}} \right) * 100$$

gdzie:

- O - ocena punktowa oferty,  
 $O_{\min}$  - najniższa cena w ofertach badanych niepodlegających odrzuceniu,  
 $O_{\text{bad}}$  - cena w danej ofercie badanej.

- 13.4. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

#### **ROZDZIAŁ 14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 14.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej ([www.ure.gov.pl](http://www.ure.gov.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 14.3. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy po upływie, którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### **ROZDZIAŁ 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

- 15.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.2. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, w zawiadomieniu o wyborze oferty.
- 15.3. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy.
- 15.4. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy i zażądania przed podpisaniem umowy o:**
- dostarczenie oprogramowania wzorcowego w celu sprawdzenia zgodności parametrów technicznych oferowanego oprogramowania z parametrami technicznymi opisanymi w ofercie i parametrami wymaganymi przez Zamawiającego w specyfikacji.

Oferowane oprogramowanie wzorcowe należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego pod wskazany w wezwaniu adres nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania. Dostarczenie oprogramowania wzorcowego odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Podczas testów za oprogramowanie odpowiada Zamawiający. Zwrot dostarczonego oprogramowania wzorcowego do testów odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od jego otrzymania przez Zamawiającego do testów. Wykonawca może pozostawić oprogramowanie u Zamawiającego, jako jeden z elementów dostawy.

#### **ROZDZIAŁ 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ 17. POSTANOWIENIA UMOWY. ZMIANY UMOWY.**

- 17.1. Załącznik Nr 2 do SIWZ stanowi wzór umowy, jaka będzie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 17.2. Zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:

- 1) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
  - o charakterze niezależnym od Stron,
  - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
  - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie;Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
- 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
- 3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

## **ROZDZIAŁ 18. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ.**

- 18.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 18.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.ure.gov.pl](http://www.ure.gov.pl)) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej ([www.ure.gov.pl](http://www.ure.gov.pl)).
- 18.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.ure.gov.pl](http://www.ure.gov.pl)).
- 18.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

- 19.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 19.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną (e-mail).
- 19.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub poprzez e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
- 19.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie domniemanie, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na

numer faksu podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

19.5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Regulacji Energetyki  
Al. Jerozolimskie 181  
02-222 Warszawa  
faks + 48 22 378 16 20  
e-mail: [zamowienia@ure.gov.pl](mailto:zamowienia@ure.gov.pl)

19.6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **URE-BDG-260/02/2014**.

19.7. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Tomasz Sańczyk – w zakresie opisu przedmiotu zamówienia  
tel.: + 48 22 487 56 09,

Monika Majewska – w sprawach proceduralnych  
tel.: + 48 22 487 56 79.

## **ROZDZIAŁ 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale VI ustawy odnoszące się do postępowań o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## **ROZDZIAŁ 21. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.**

Integralną częścią SIWZ są następujące załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik Nr 2 - Wzór umowy wraz z załącznikami do umowy.
- 3) Załącznik Nr 3 - Wzór formularza ofertowego.
- 4) Załącznik Nr 3a - Wzór formularza specyfikacji technicznej.
- 5) Załącznik Nr 4 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy.
- 6) Załącznik Nr 5 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy.
- 7) Załącznik Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wynikającym z przepisu art. 26 ust. 2 d ustawy.
- 8) Załącznik Nr 7 - Wykaz wiedzy i doświadczenia.
- 9) Załącznik Nr 8 - Wzór zobowiązania (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów innego podmiotu).

## Załącznik nr 1 do SIWZ

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Niniejszy załącznik przedstawia szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Wymagania określone w poniższym opisie należy traktować jako niezbędne **minimum** określone w SIWZ.

Użyte nazwy własne w poniższych tabelach posłużyły jedynie w celu pełniejszego i wyczerpującego opisanego przedmiotu zamówienia i nie należy ich traktować jako preferowanych przez Zamawiającego.

Opisane poniżej technologie są wykorzystywane przez Zamawiającego, w związku z tym licencje oprogramowania będące przedmiotem zamówienia muszą być w pełni kompatybilne z systemem informatycznym Zamawiającego.

**Licencje oprogramowania**

Przedmiotem zamówienia są **licencje oprogramowania na:**

- system operacyjny w ilości 70 szt.
- pakiet biurowy w ilości 70 szt.,

## 1. System operacyjny – 70 szt.

CPV: 48620000-0

Lp.	Parametr	Opis
1.	System operacyjny	MS Windows 7 Professional OEM PL* <i>lub równoważne tj. obsługujące technologię COM, .NET, posiadające pełną funkcjonalność zarządzania systemem na poziomie funkcjonalności wdrożonej u Zamawiającego usługi katalogowej Active Directory opartej na Windows Serwer 2008 R2* oraz w pełni wspierające MS Exchange 2010*, MS System Center Configuration Manager*, MS Lync 2010*. W przypadku innej wersji systemu możliwość dokonania <b>downgrade</b> do MS Windows 7 Professional PL*.</i>

\* - użyte nazwy własne odpowiadają programom użytkowanym przez Zamawiającego.

## 2. Pakiet biurowy – 70 szt.

CPV: 48000000-8

Lp.	Parametr	Opis
1.	Pakiet biurowy	MS Office 2010 Standard 32bit PL* <i>lub równoważne tj. obsługujące technologię COM, .NET, posiadające w swoim pakiecie m.in. program do edycji tekstu w pełni obsługujący m.in. następujące formaty plików: doc, dot, docx, dotx, docm, dotm, odf, pdf, rtf, wps, arkuszy kalkulacyjnych w pełni obsługujący m.in. następujące formaty plików: xls, xlsx, xlsb, xltm, xltx, xml, csv, ods, xls, program do tworzenia prezentacji w pełni obsługujący m.in. następujące formaty plików: pps, ppt, ppsm, pptm, ppsx, pptx, klienta pocztowego obsługującego w pełni technologię MS Exchange 2010* łącznie w integracji z MS Lync 2010*</i> Sposób licencjonowania – licencja umożliwiająca dokonanie przez Zamawiającego instalacji oprogramowania starszej wersji, tzw. <b>downgrade</b> oraz przenoszenia pomiędzy komputerami.

\* - użyte nazwy własne odpowiadają programom użytkowanym przez Zamawiającego.

**Załącznik nr 2 do SIWZ****WZÓR UMOWY**

## UMOWA

Nr .....

zawarta w dniu ..... roku,

pomiędzy:

**Urzędem Regulacji Energetyki** z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 181 w Warszawie (02-222),  
NIP: 526-211-00-05, REGON: 012726443,  
reprezentowanym przez

**Pana** ..... - **Dyrektora Generalnego URE**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w .....,  
działającą na podstawie wpisu do rejestru .....

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowaną/ym przez:

**Pana/Panią** .....

zwanym/ą dalej **Wykonawcą**zwanymi dale łącznie **Stronami**.

Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa licencji oprogramowania komputerowego dla Urzędu Regulacji Energetyki**, którego szczegółowy wykaz stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Z czynności odbioru towaru, o którym mowa w ust. 1, upoważnieni przedstawiciele Stron sporządzają protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

**§2**

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie na numer: ..... oraz pisemnie na adres e-mail ..... nie później niż 24 h przed terminem rozpoczęcia dostawy, o planowanej dacie rozpoczęcia realizacji umowy.
3. Za datę realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru przez obydwie Strony. Z czynności odbioru towaru, o którym mowa w §1, upoważnieni przedstawiciele Stron sporządzają protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Protokół odbioru zostanie podpisany przez Zamawiającego po uprzednim sprawdzeniu przez niego prawidłowości wykonania całości przedmiotu umowy, zgodnie z załączonym przez Wykonawcę Wykazem oprogramowania objętego umową będącym Załącznikiem nr 3 do umowy.

4. Dostawa przedmiotu umowy będzie realizowana w dni robocze, w godzinach 9.00 – 16.00. Miejsce dostawy: Urząd Regulacji Energetyki z siedzibą w Warszawie (02-222), przy Al. Jerozolimskich 181.
5. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć towar przed uszkodzeniem w czasie załadunku, rozładunku i transportu do miejsca dostawy.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy dobrej jakości i pozbawiony wad.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy.
8. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:
  - ze strony Zamawiającego:  
....., nr tel. ...., e-mail .....
  - ze strony Wykonawcy:  
....., nr tel. ...., e-mail .....

### §3

1. Wartość netto przedmiotu umowy stanowi kwota ..... złotych (słownie: .....złotych ...../100).
2. Wartość brutto (z podatkiem VAT .... %) przedmiotu umowy stanowi kwota ..... złotych (słownie: ..... złotych ...../100).
3. Płatność dokonana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 28 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest stwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania umowy, z którego sporządza się protokół odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Od chwili zapłaty towar, o którym mowa w § 1 ust. 1 stanowi własność Zamawiającego. Z tą chwilą na Zamawiającego przechodzą prawa do korzystania ze stanowiących przedmiot umowy licencji.

### §4

1. Wykonawca oświadcza, że towar, o którym mowa w § 1 ust. 1, jest zgodny ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, i Ofertą wykonawcy, który stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy
2. Wykonawca oświadcza, że towar, o którym mowa w § 1 ust. 1 jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych i prawnych.
3. Towar, o którym mowa w § 1 ust. 1 objęty jest gwarancją zgodnie z warunkami producenta.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

### §5

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną płatną z wynagrodzenia Wykonawcy za niedotrzymanie terminu realizacji umowy, określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto, określonej w § 3 ust. 2 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.
2. Jeżeli w trakcie odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3, osoby sprawujące nadzór nad umową, wykażą, iż dostarczone oprogramowanie nie spełnia wymogów określonych w SIWZ lub złożonej ofercie, Zamawiający ma prawo oprogramowania nie przyjąć, odstąpić od umowy



i naliczyć karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przekraczającego karę umowną.

## § 6

Zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:

- 1) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
  - o charakterze niezależnym od Stron,
  - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
  - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie;

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
- 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
- 3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

## §7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być załatwione polubownie, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianach miejsca ich siedziby. W przypadku nie dopełnienia powyższego, korespondencję wysłaną pod ostatni wskazany adres uważa się za skutecznie doręczoną.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron umowy.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta wykonawcy.
3. Wykaz oprogramowania objętego umową.
4. Wzór protokołu odbioru.

Zamawiający

\_\_\_\_\_

Wykonawca

\_\_\_\_\_

**Załącznik nr 1**

do umowy nr .....

z dnia ..... r.

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

*(załącznikiem będzie szczegółowy przedmiot zamówienia niniejszego postępowania przetargowego)*

**Załącznik nr 2**

do umowy nr .....

z dnia ..... r.

**OFERTA WYKONAWCY**

*(załącznikiem będzie oferta wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa)*

**Załącznik nr 3**

do umowy nr .....

z dnia ..... r.

**WYKAZ OPROGRAMOWANIA OBJĘTEGO UMOWĄ**

Lp.	Rodzaj	Nazwa	Kod producenta	Ilość [szt.]
1.	System operacyjny			
2.	Pakiet biurowy			

---

Pieczętka i podpis przedstawiciela  
Wykonawcy

**Załącznik nr 4**

do umowy nr .....

z dnia ..... r.

**WZÓR****Protokół odbioru****do umowy nr .....**

Miejsce podpisania:	Warszawa
Data podpisania:	
Imię i nazwisko przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO:	
Imię i nazwisko przedstawiciela WYKONAWCY:	

Przedstawiciel Urzędu Regulacji Energetyki w dn. .... dokonał odbioru oprogramowania zgodnie z umową nr ..... z dnia ..... r.

Lp.	Rodzaj	Nazwa	Kod producenta	Ilość [szt.]
1.	System operacyjny			
2.	Pakiet biurowy			

Uwagi: .....

.....

.....

.....

.....

.....

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis przedstawiciela  
Zamawiającego

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis przedstawiciela  
Wykonawcy

**Załącznik nr 3 do SIWZ****FORMULARZ OFERTOWY**

Ja niżej podpisany

.....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz

.....  
(firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy lub pieczęć nagłówkowa firmy z adresem)

.....  
(nr telefonu do kontaktów)

.....  
(numer faksu do kontaktów)

.....  
(adres e-mail do kontaktów)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę licencji oprogramowania komputerowego  
dla Urzędu Regulacji Energetyki”**

składam(-y) niniejszą ofertę i oferujemy realizację zamówienia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, według następujących warunków cenowych:

Cena netto zamówienia wynosi: ..... PLN

(słownie: .....)

Kwota podatku VAT zamówienia wynosi: ..... PLN

(słownie: .....)

(stawka podatku VAT ..... %)

Cena brutto (z VAT) zamówienia wynosi: ..... PLN

(słownie: .....)

Podana cena jest jedynym zobowiązaniem finansowym Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji zamówienia.

Składając niniejsza ofertę:

1. informuję, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy,
2. oświadczam, iż jestem umocowany do reprezentowania spółki/konsorcjum w wysokości zobowiązania przedstawionego w niniejszej ofercie na podstawie art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 roku – Kodeks spółek handlowych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1030, z późn. zm.),
3. oświadczam, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (*wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne i konsorcja*):  
.....  
.....
4. oświadczam, że składając podpis lub parafę na kserokopii dokumentu dołączonego do oferty, poświadczam, że ten dokument jest zgodny z oryginałem,
5. akceptuję wszystkie postanowienia zawarte w SIWZ,
6. w razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

7. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
8. oświadczam, że uzyskałem/uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.

Zamówienie zrealizujemy:

Sami\*/przy udziale podwykonawców/\* w zakresie:

.....  
.....

Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

Załączniki do oferty, stanowiące jej integralną część:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**Pouczeni o odpowiedzialności karnej (m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r., Nr 88, poz. 553, z późn. zm.)) oświadczamy, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.**

\_\_\_\_\_  
\* - niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
*podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających  
pełnomocnictwo*

....., dnia ..... r.  
(miejscowość) (data)



## Załącznik nr 3a do SIWZ

**FORMULARZ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ****Licencje oprogramowania**

## 1. System operacyjny – 70 szt.

CPV: 48620000-0

(.....)

Pełna nazwa oraz sposób licencjonowania oferowany przez Wykonawcę

Lp.	Parametr	Wymagany	Oferowany
1.	System operacyjny	MS Windows 7 Professional OEM PL* lub równoważne tj. obsługujące technologię COM, .NET, posiadające pełną funkcjonalność zarządzania systemem na poziomie funkcjonalności wdrożonej u Zamawiającego usługi katalogowej Active Directory opartej na Windows Serwer 2008 R2* oraz w pełni wspierające MS Exchange 2010*, MS System Center Configuration Manager*, MS Lync 2010*. W przypadku innej wersji systemu możliwość dokonania <b>downgradeu</b> do MS Windows 7 Professional PL*.	

\* - użyte nazwy własne odpowiadają programom użytkowanym przez Zamawiającego.

## 1. Pakiet biurowy – 70 szt.

CPV: 48000000-8

(.....)

Pełna nazwa oraz sposób licencjonowania oferowany przez Wykonawcę

Lp.	Parametr	Wymagany	Oferowany
1.	Pakiet biurowy	MS Office 2010 Standard 32bit PL* lub równoważne tj. obsługujące technologię COM, .NET, posiadające w swoim pakiecie m.in. program do edycji tekstu w pełni obsługujący m.in. następujące formaty plików: doc, dot, docx, dotx, docm, dotm, odf, pdf, rtf, wps, arkuszy kalkulacyjnych w pełni obsługujący m.in. następujące formaty plików: xls, xlsx, xlsb, xslm, xlsx, xltm, xltx, xml, csv, ods, xls, program do tworzenia prezentacji w pełni obsługujący m.in. następujące formaty plików: pps, ppt, ppsm, pptm, ppsx, pptx, klienta pocztowego obsługującego w pełni technologię MS Exchange 2010* łącznie w integracji z MS Lync 2010* Sposób licencjonowania – licencja umożliwiająca dokonanie przez Zamawiającego instalacji oprogramowania starszej wersji, tzw. <b>downgrade</b> oraz przenoszenia pomiędzy komputerami.	

\* - użyte nazwy własne odpowiadają programom użytkowanym przez Zamawiającego.

\_\_\_\_\_  
podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

....., dnia ..... r.  
(miejsowość) (data)

**Instrukcja wypełniania Formularza specyfikacji technicznej  
(dla Wykonawcy)**

1. W polu „Pełna nazwa oraz sposób licencjonowania oferowany przez Wykonawcę” należy wpisać nazwę i wersję oprogramowania oferowanego przez Wykonawcę oraz rodzaj licencji tego oprogramowania, np. OEM, SELECT, BOX, itp. tak, aby było jasne oznaczenie licencjonowania oferowanego oprogramowania. **Nie podanie informacji o sposobie licencjonowania spowoduje odrzucenie oferty na podstawie przepisu art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy.**
2. W polu „Oferowany” należy wpisać parametr oferowany przez Wykonawcę zgodnie ze specyfikacją techniczną produktu.
3. Jeżeli oferowany parametr jest taki sam jak proponowany przez Zamawiającego wystarczy wpisać „**jak wymagany**” w polu Oferowany.

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawę licencji oprogramowania komputerowego  
dla Urzędu Regulacji Energetyki”**

w trybie przetargu nieograniczonego, Ja niżej podpisany

.....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz

.....  
(firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy lub pieczęć nagłówkowa firmy z adresem)

**składam**

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW  
zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy**

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
*podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających  
pełnomocnictwo*

....., dnia ..... r.  
(miejsowość) (data)

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawę licencji oprogramowania komputerowego  
dla Urzędu Regulacji Energetyki”**

w trybie przetargu nieograniczonego, Ja niżej podpisany

.....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz

.....  
(firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy lub pieczęć nagłówkowa firmy z adresem)

**składam**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy**

Stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy oświadczam(my), iż nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

.....  
*podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających  
pełnomocnictwo*

....., dnia ..... r.  
(miejsowość) (data)

**OŚWIADCZENIE**  
**WYKONAWCY W ZAKRESIE WYNIKAJĄCYM Z PRZEPISU ART.26 UST. 2D PZP**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawę licencji oprogramowania komputerowego  
dla Urzędu Regulacji Energetyki”**

w trybie przetargu nieograniczonego, Ja niżej podpisany

.....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz

.....  
(firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy lub pieczęć nagłówkowa firmy z adresem)

**oświadczam, że:**

**1) należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:\***

**2) nie należę do grupy kapitałowej.\***

\_\_\_\_\_  
\* - niewłaściwe skreślić

\_\_\_\_\_  
*podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających  
pełnomocnictwo*

....., dnia ..... r.  
(miejsowość) (data)

**WYKAZ WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawę licencji oprogramowania komputerowego  
dla Urzędu Regulacji Energetyki”**

w trybie przetargu nieograniczonego, Ja niżej podpisany

.....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz

.....  
(firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy lub pieczęć nagłówkowa firmy z adresem)

oświadczam, że polegam na wiedzy i doświadczeniu:

1. własnym\*
2. innych podmiotów\*

i wykonałem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, niżej wymienione dostawy, o których mowa w rozdziale 4 - pkt 4.1.2. i 4.3 oraz rozdziale 5- pkt 5.1.8. SIWZ

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego Wykonawca realizował dostawę	Wartość brutto zrealizowanej dostawy	Czas realizacji od (dd/mm/rr) do (dd/mm/rr)
1			
2			

\* - niewłaściwe skreślić

Na potwierdzenie spełnienia warunku załączam dowody, o których mowa w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. z 2013 r., poz.231), tj.*

1. ....,
2. ....,
3. ....,
- .....

potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

W związku z tym , iż jako Wykonawca będę polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, załączam do mojej oferty następujące dokumenty:

1. ....,
2. ....,
3. ....,
- .....

zgodnie z zapisem § 1.6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. z 2013 r., poz.231).

\_\_\_\_\_  
podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających  
pełnomocnictwo

....., dnia ..... r.  
(miejsowość) (data)

**Załącznik nr 8 do SIWZ****ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

w trybie art. 26 ust. 2 b ustawy – Prawo zamówień publicznych

Nazwa Podmiotu: .....

Adres: .....

Osoba reprezentująca: .....

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres: .....

może on polegać:

- **na mojej wiedzy i doświadczeniu\***
- **na moim potencjale osobowym\***
- **na moich zdolnościach finansowych\***

i zobowiązuję się do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia na **Dostawę licencji oprogramowania komputerowego dla Urzędu Regulacji Energetyki**.

---

\* - niewłaściwe skreślić

---

podpis przedstawiciela innego podmiotu

....., dnia ..... r.  
(miejscowość) (data)